



**Comune di Mezzojuso**  
CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO



ORIGINALE

**DETERMINAZIONE  
DEL RESPONSABILE DEL I SETTORE  
AFFARI GENERALI E SERVIZI ALLA COMUNITA' E ALLA PERSONA**

N° 12 DEL 19 DIC 2023

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE FATTURE KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. PER CANONE DI LOCAZIONE FOTOCOPIATRICI RELATIVE AL PERIODO DAL 05/08/2023 AL 04/11/2023.

**IL RESPONSABILE DEL I SETTORE**

**Vista** la proposta di determinazione inerente l'oggetto;

**Ritenuta** la stessa regolare, corretta e conforme alle norme primarie e secondarie vigenti ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale;

**DETERMINA**

Di approvare la proposta inerente l'oggetto che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale ed in conseguenza adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione ed il dispositivo, di cui in proposta da intendersi qui integralmente riportate e trascritte.



**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Dott.ssa Giuseppina Cutrone



# Comune di Mezzojuso

CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO



**Settore I Affari Generali e Servizi alla Comunità e alla Persona**

## **PROPOSTA DI PROVVEDIMENTO DETERMINATIVO**

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE FATTURE KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. PER CANONE DI LOCAZIONE FOTOCOPIATRICI RELATIVE AL PERIODO DAL 05/08/2023 AL 04/11/2023

**Il proponente: D.ssa Giuseppina Cutrone, Responsabile del I Settore F.F.**

*che attesta di non versare in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in relazione al presente atto*

### **Premesso:**

- **che** con determina a contrarre ai sensi dell'art.192 del D.Lgs n. 267/2000, del Responsabile del I Settore Affari Generali e Servizi alla Comunità e alla Persona **n. 801 del 29/12/2020** si è provveduto, attraverso il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (CONSIP), all'affidamento in convenzione del nolo di **n. 2 apparecchiature multifunzioni monocromatiche** a servizio degli uffici comunali per la durata contrattuale di mesi 60 (anni cinque) che prevede un canone di locazione trimestrale pari ad € 199,87 ciascuna oltre IVA di legge e per una spesa pari ad € 7.994,80 oltre I.V.A. al 22% per un totale complessivo di **€ 9.753,66**;

- **che** con determina a contrarre ai sensi dell'art.192 del DLGS n. 267/2000, del Responsabile del I Settore Affari Generali e Servizi alla Comunità e alla Persona **n. 801 del 29/12/2020** si è provveduto, attraverso il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (CONSIP), all'affidamento in convenzione del nolo di **n. 1 apparecchiatura multifunzione a colori** a servizio degli uffici comunali per la durata contrattuale di mesi 60 (anni cinque) che prevede un canone di locazione trimestrale pari ad € 221,65 oltre IVA di legge e per una spesa pari ad € 4.433,00 oltre I.V.A. al 22% per un totale complessivo di **€ 5.408,26**;

**Considerato** che per far fronte alle esigenze degli uffici comunali si è ritenuto opportuno aderire alle suddette convenzioni presenti sul portale CONSIP, e conseguentemente si è provveduto a generare i rispettivi ordini diretti con gli identificativi ordine nr. 5949559 (lotto 2) e nr. 5949565 (lotto3) con la KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.p.A. con sede legale a Milano-20132- in via Monfalcone n. 15 - P.I.V.A. 02973040963 – C.F. 01788080156;

**Vista** la fattura relativa all'affidamento in convenzione del nolo di **n. 2 apparecchiature multifunzioni monocromatiche** servizio degli uffici comunali:

- **Numero 1010868615 del 27/11/2023 dell'importo di € 487,68 iva inclusa (periodo 05.08.2023-04.11.2023), della Società Kyocera document solutions italia S.p.A., relativa alla fornitura di cui sopra;**

**Vista** la fattura relativa all'affidamento in convenzione del nolo di **n. 1 apparecchiatura multifunzione a colori** a servizio degli uffici comunali :

- **Numero 1010868616 del 27/11/2023 dell'importo di € 270,41 iva inclusa (periodo 05.08.2023-04.11.2023), della Società Kyocera document solutions italia S.p.A., relativa alla fornitura di cui sopra;**

**Visto** l'atto di cessione del credito n. di rep. 10464 del 7/03/2023, acquisito al prot. 3538 del 21/03/2023, trasmesso dall'Avv. Francesco Grilletta nella qualità di procuratore di BFF Bank S.p.A., in cui viene indicato

che tutti i pagamenti relativi ai Crediti indicati, ovvero ai crediti esistenti, a quelli che sorgeranno per l'esecuzione di contratti/ordini già perfezionati e a quelli che sorgeranno da contratti/ordini di fornitura da perfezionarsi nei 24 mesi dalla sottoscrizione della presente, dovranno essere effettuati alla BFF BANK S.P.A. con sede in Via Domenichino 5 -20149 MILANO, mediante versamento sul conto corrente ivi indicato;

**Dato Atto** che per le suddette sono stati attribuiti dall' Autorità Nazionale di Anticorruzione ( ANAC) i seguenti Codici Identificativi Gara:

- CIG: 8581051B4A – Noleggio apparecchiature multifunzione 31 – noleggio – lotto 2 ( CIG: 76628152FB) – Multifunzione A3 monocromatiche dipartimentali, con velocità 75 pagine/minuto;
- CIG: 8581096070 – Noleggio apparecchiature multifunzione 31 – noleggio – lotto3 ( CIG: 76628174A 1) – Multifunzione A3 a colori per gruppi di medie e grandi dimensioni, con velocità 45 pagine/minuto;

**Preso Atto** che:

- ai fini del DURC – è stata acquisita la documentazione di regolarità contributiva (INAIL – INPS) con scadenza al 20/01/2024;
- in data 08/11/2022 con prot. PR\_MIUTG\_Ingresso\_0383786\_20221108 si è provveduto a formulare la richiesta di informazioni ai sensi dell'art.91 del D.Lgs 159/2011 e ss.mm.ii. sul portale della Banca Dati Nazionale Unica della Documentazione Antimafia a carico della KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.p.A. con sede legale a Milano – 20132 – in Via Monfalcone n. 15;

**Visti :**

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 10/11/2022, con la quale è stato approvato il “Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) 2022-2024 ( art.170, comma 6 del D.Lgs. 267/2000);
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 10/11/2022, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione pluriennale 2022-2024;
- la deliberazione di Giunta Comunale N. 44 del 28.11.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) parte finanziaria anno 2022- 2024;

**Che** con Legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante il “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025”, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale, Serie generale n. 303, Supplemento ordinario n. 43 del 29 dicembre 2022, prevede, all'art. 1, comma 775, che, *“in via eccezionale e limitatamente all'anno 2023, in considerazione del protrarsi degli effetti economici negativi della Crisi ucraina, gli Enti Locali possono approvare il bilancio di previsione con l'applicazione della quota libera dell'avanzo, accertato con l'approvazione del rendiconto 2022. A tal fine il termine di previsione per il 2023 è differito al 30 aprile 2023”*;

**Che** il Ministero dell'Interno, con decreto del 19 Aprile 2023, ha disposto il differimento **al 31 Maggio 2023** del termine per la deliberazione **del bilancio di previsione 2023/2025 da parte degli Enti Locali**;

**Visto** che il Ministero dell'Interno con decreto 30 Maggio 2023 pubblicato sulla G.U. Serie Generale n. 126 del 31/05/2023, ha disposto il differimento del termine per la deliberazione **del bilancio di previsione 2023/2025 degli Enti Locali al 31 Luglio 2023**;

**Che** il Ministero dell'Interno nella seduta del 28 Luglio 2023, ha disposto il differimento del termine per la deliberazione **del bilancio di previsione 2023/2025 degli Enti Locali al 15 settembre**;

**Preso atto** che non essendo ancora stato approvato il bilancio di previsione esercizio finanziario 2023/2025, l'ente opera in regime di gestione provvisoria ai sensi dell'art.163 del T.U.E.L.;

**Richiamato** l'art. 163, comma 2, del d.lgs. n.267/2000, il quale dispone che nel corso della gestione provvisoria l'ente può assumere solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente;

**Richiamata** l'avvenuta proclamazione, in data 14/06/2022, del Sindaco del Comune di Mezzojuso nella persona dell'Arch. Giuseppe Lopes, a seguito delle elezioni amministrative del 12/06/2022;

**Richiamata** la determinazione sindacale N.14 del 29/08/2023 con la quale il Sindaco, ha confermato l'incarico di Responsabile del I Settore “Affari Generali e Servizi alla Comunità e alla Persona” al Segretario comunale titolare, Dott.ssa Giuseppina Cutrone, sino al 31 Dicembre 2023, per lo svolgimento e l'esercizio delle funzioni dirigenziali, previste dalle norme primarie e secondarie vigenti, nelle materie di competenza, al fine di assicurare la continuità e regolarità amministrativa dell'Ente;

**Visto** l'art.183, comma 8, del Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267, che recita :” Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti

pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole della finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa;

**Ritenuto** pertanto, dover provvedere alla liquidazione della somma di cui sopra, in quanto trattasi di spesa obbligatoria ed il mancato pagamento potrebbe arrecare danni certi e gravi all'Ente;

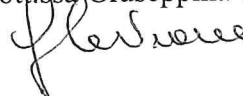
Visto l' O.A.EE.LL. vigente in Sicilia

### D E T E R M I N A

1. **Di liquidare**, in favore della società Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. di via Monfalcone n. 15 Milano e per essa alla società **BFF BANK S.p.A. con sede in Via Domenichino 5 -20149 MILANO**, mediante versamento sul conto corrente indicato nell'atto di cessione del credito n. di rep.10464 del 7/03/2023, acquisito al prot. 3538 del 21/03/2023 sopracitato, le fatture elettroniche: Numero 1010868615 del 27/11/2023 e Numero 1010868616 del 27/11/2023 di importo complessivo di **€ 758,09 I.V.A. inclusa**, per il noleggio di **due apparecchiature multifunzioni monocromatiche e N. 1 apparecchiatura multifunzione a colori sopracitate** a servizio degli uffici comunali, così come risulta dalle fatture sopraindicate;
  2. **Di emettere** mandato di pagamento dell' imponibile delle fatture pari ad **€ 621,39 alla Società BFF BANK S.p.A., con sede in Via Domenichino 5 -20149 MILANO** a mezzo versamento sul conto corrente indicato nell'atto di cessione del credito n. di rep.10464 del 7/03/2023, acquisito al prot. 3538 del 21/03/2023;
  3. **Dare atto** che l'importo pari a **€ 136,70 dovuto alla società per IVA** sulle predette fatture, ai sensi dell'art.17 ter del D.P.R. n.633/72 "Splint Payment" verrà trattenuto e versato all'Erario secondo le modalità e i tempi previsti dalla legge;
  4. **Di imputare** la somma complessiva di **€ 758,09 IVA inclusa** nel bilancio 2022-2024, esercizio provvisorio 2023 al cap. 1205 "Servizi di informatizzazione e procedure sanzionatorie" ai sensi dell'art.17 ter D.P.R. n.633/72 "Splint Payment" l'imponibile risulta pari ad **€ 621,39** e di versare all'erario l'IVA riposta in fattura per l'importo di **€ 136,70**;
  5. **Di dare atto**, che l'impegno di spesa è stato assunto con determinazione a contrarre ai sensi dell'art.192, del D.Lgs n. 267/2000 n. 801 del 29/12/2020;
  6. **Di disporre** che il presente provvedimento sia pubblicato:
    - per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online
    - per estratto e permanentemente nell' apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Estratto Atti/pubblicità notizia - sottovoce Determinazioni dirigenziali-;
    - permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Atti Amministrativi";
- Rende noto**
- che la struttura amministrativa competente è il Settore I "Affari Generali e Servizi alla Comunità e alla Persona" ;
  - che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana e giurisdizionale al Tribunale amministrativo regionale rispettivamente entro 120 e 60 giorni a partire dal giorno successivo alla pubblicazione all'albo pretorio online del presente provvedimento.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Dott.ssa Giuseppina Cutrone



**VISTO DEL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO**

**ALLEGATO ALLA PROPOSTA AVENTE AD OGGETTO:**

LIQUIDAZIONE FATTURE KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. PER  
CANONE DI LOCAZIONE FOTOCOPIATRICI RELATIVE AL PERIODO DAL 05/08/2023  
AL 04/11/2023

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

**E DI**

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA**

La presente determinazione non necessita di visto di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Sulla presente determinazione, ai sensi dell'articolo 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale, il visto di regolarità contabile:

SI APPONE

NON SI APPONE per le motivazioni allegate.

Sulla presente determinazione, ai sensi degli articoli 147 bis, comma 1, e 151, comma 4, D. Lgs. 267/2000D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria :

SI APPONE

e si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Imp.	Imp.
utenze energia e telecomunicazioni	€ 758,09	1205	xxx	xxxx/xxxx	Determina Dirigenziale N.801/2020

si attesta l'avvenuta registrazione della seguente diminuzione di entrata :

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Acc.	Acc.
.....	€ xxx.xxx,xx	x.xxx.xxx	xxx	xxxx/xxxx	xxxx/xxxx

NON SI APPONE per le motivazioni allegate.

Mezzojuso, li 19 DIC 2023

Il Responsabile del Settore

*Rosale J. J. J.*

**Controdeduzioni del Settore alle osservazioni di cui al visto del Responsabile del Settore Economico finanziario**

Osservazioni controdedotte dal Responsabile del Settore con nota mail prot...n.....

Visto di regolarità contabile e della attestazione di copertura finanziaria confermato: SI

NO

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa, in copia, all'Albo Pretorio *on line* del Comune per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

Mezzojuso, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile della pubblicazione on line \_\_\_\_\_

